

## COMUNICACION



**Área:** General  
**Modalidad:** Teleformación  
**Duración:** 150 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

## OBJETIVOS

Conocer los errores que se suelen cometer al hablar en público.  
Aprender el correcto uso de herramientas en el nuevo entorno tecnológico.  
Conocer y distinguir diferentes pautas en la comunicación.

## CONTENIDOS

1. LOS DIEZ ERRORES IMPERDONABLES A HABLAR EN PÚBLICO EN EL ENTORNO PROFESIONAL... Y CÓMO EVITARLOS 1.1. Sucumbir al miedo 1.2. Falta de ensayo y preparación 1.3. No conectar con el público. La ficha de arranque 1.4. ¿Cuál es la idea clave de mi intervención? 1.5. Mala gestión del tiempo 1.6. Estructuras caóticas 1.7. Escasa información sobre el público. Homogeneizar a la audiencia 1.8. Datos, datos y más datos. 1.9. Lenguaje no verbal 1.10. Cierre, remate o broche... ¡Esto es todo, amigos! 2. EL REVERSO TENEBROSO DE POWERPOINT 2.1. ¿Qué fue de nuestras viejas transparencias? 2.2. Presentaciones GAB 2.3. Presentaciones para presentar; presentaciones para enviar 3. VAMOS A CONTAR HISTORIAS. LA VOZ, ESA GRAN DESCONOCIDA 3.1. El mal entendido poder ilimitado de la imagen 3.2. El mito de las voces feas 3.3. Los tres elementos de la voz humana 3.4. Pausas y muletillas 3.5. Consejos y recomendaciones para cuidar y no maltratar la voz. 4. EL NUEVO ENTORNO TECNOLÓGICO DE LA COMUNICACIÓN CORPORATIVA 4.1. De pandemias y confinamientos. Efectos digitales en los usos y costumbres 4.2. Consejos prácticos 4.3 ¿Hay alguien ahí...? 5. OBJETIVO Y RUTA 5.1. Torrente de ideas 6. LA TEORÍA DE LOS FALSOS COMIENZOS 6.1. La teoría de los falsos comienzos 7. ¿ALGUNA PREGUNTA...? SOBRE PREGUNTAS Y RESPUESTAS 7.1. Sobre preguntas y respuestas 8. LENGUAJE NO VERBAL 8.1. Convencer con el gesto y el cuerpo 8.2. Aspectos importantes de la Comunicación no verbal 8.3. Los brazos y las manos 8.4. Arquetipos de la comunicación no verbal 8.5. Tópicos del lenguaje no verbal 8.6. Imagine su imagen