

## EXCEL AVANZADO



**Área:** General  
**Modalidad:** Teleformación  
**Duración:** 20 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

## OBJETIVOS

Aplicación y diseño de funciones avanzadas de Excel, trabajo con datos externos e interconexión de Excel y Access.

## CONTENIDOS

- UD1. FUNCIONES.
  - 1.1. Anidar funciones.
- UD2. BASES DE DATOS.
  - 2.1. Filtros avanzados.
  - 2.2. Validación de datos.
  - 2.3. Depurar bases de datos: valores únicos.
- UD3. FORMULARIOS: BOTONES DE FORMULARIOS.
- UD4. VISTAS.
  - 4.1. Agrupar y desagrupar.
  - 4.2. Autoesquema.
- UD5. ESTRUCTURAS DE CONTROL.
  - 5.1. Dominio de tablas dinámicas.
  - 5.2. Consolidación de datos.
- UD6. ANÁLISIS DE DATOS.
  - 6.1. Buscar objetivo.
  - 6.2. Escenarios.
  - 6.3. Tablas de una y dos variables.
- UD7. SOLVER: PLANTILLAS.
- UD8. MACROS.
  - 8.1. Grabación de macros. Creación de macros.
  - 8.2. Reproducción de macros.
  - 8.3. Eliminación de macros.
  - 8.4. Crear iconos y botones que ejecuten macros.
  - 8.5. Seguridad de macros.
- UD9. OBTENCIÓN DE DATOS EXTERNOS.
  - 9.1. Desde Access
  - 9.2. Desde texto.
  - 9.3. Otras posibilidades.
  - 9.4. Conexión con Access: Importación. Vinculación.
- UD10. RANGOS.
  - 10.1. Nombres.
  - 10.2. Modificar rangos.
  - 10.3. Quitar duplicados.



UD11. INSERCIÓN DE OBJETOS.