

EXCEL AVANZADO



Área: General
Modalidad: Teleformación
Duración: 20 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Aplicación y diseño de funciones avanzadas de Excel, trabajo con datos externos e interconexión de Excel y Access.

CONTENIDOS

- UD1. FUNCIONES.
 - 1.1. Anidar funciones.
- UD2. BASES DE DATOS.
 - 2.1. Filtros avanzados.
 - 2.2. Validación de datos.
 - 2.3. Depurar bases de datos: valores únicos.
- UD3. FORMULARIOS: BOTONES DE FORMULARIOS.
- UD4. VISTAS.
 - 4.1. Agrupar y desagrupar.
 - 4.2. Autoesquema.
- UD5. ESTRUCTURAS DE CONTROL.
 - 5.1. Dominio de tablas dinámicas.
 - 5.2. Consolidación de datos.
- UD6. ANÁLISIS DE DATOS.
 - 6.1. Buscar objetivo.
 - 6.2. Escenarios.
 - 6.3. Tablas de una y dos variables.
- UD7. SOLVER: PLANTILLAS.
- UD8. MACROS.
 - 8.1. Grabación de macros. Creación de macros.
 - 8.2. Reproducción de macros.
 - 8.3. Eliminación de macros.
 - 8.4. Crear iconos y botones que ejecuten macros.
 - 8.5. Seguridad de macros.
- UD9. OBTENCIÓN DE DATOS EXTERNOS.
 - 9.1. Desde Access
 - 9.2. Desde texto.
 - 9.3. Otras posibilidades.
 - 9.4. Conexión con Access: Importación. Vinculación.
- UD10. RANGOS.
 - 10.1. Nombres.
 - 10.2. Modificar rangos.
 - 10.3. Quitar duplicados.

UD11. INSERCIÓN DE OBJETOS.