

## Implantación de la Norma UNE EN ISO/IEC 17025:2017



**Área:** General  
**Modalidad:** Presencial  
**Duración:** 7 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

- \* En qué consisten y cómo interpretar e implementar los requisitos establecidos en la norma UNE EN ISO/IEC 17025 para acreditar la competencia técnica de los laboratorios de ensayo y calibración
- \* Cómo interpretar los requisitos de los documentos de referencia editados por ENAC: CGA-ENACLEC, CEA-ENAC- 01, PACENAC-LEC, NT-03, etc.
- \* Qué se debe tener en cuenta en el proceso de acreditación de un laboratorio, definición del alcance de acreditación.
- \* Cómo se estructura la documentación del sistema de calidad del laboratorio: Manual de Calidad, procedimientos, instrucciones, etc.

### CONTENIDOS

#### CONCEPTOS GENERALES. GESTIÓN DE LA CALIDAD EN UN LABORATORIO

- \* Sistemas de gestión de calidad en un laboratorio.
- \* Generalidades de la norma UNE EN ISO/IEC 17025.
- \* Norma ISO 17025 versus ISO 9000.
- \* Documentación del sistema.
- \* Aspectos generales de la acreditación.
- \* Documentos de referencia. REQUISITOS RELATIVOS A LA ESTRUCTURA

#### \* Introducción.

\* Términos y definiciones.

\* Requisitos generales.

\* Requisitos relativos a la estructura.

#### REQUISITOS RELATIVOS A LOS RECURSOS

\* Introducción.

\* Personal.

\* Instalaciones y condiciones ambientales.

\* Equipamiento.

\* Trazabilidad metrológica.

\* Productos y servicios suministrados externamente.

#### REQUISITOS DEL PROCESO. PARTE I

\* Introducción.

\* Revisión de solicitudes, ofertas y contratos.

\* Selección, verificación y validación de métodos.

\* Muestreo.

\* Manipulación de los ítems de ensayo o calibración.

\* Registros técnicos.

\* Evaluación de la incertidumbre de medición.

## REQUISITOS DEL PROCESO. PARTE II

\* Introducción.

\* Aseguramiento de la validez de los resultados.

\* Informe de resultados.

\* Quejas.

\* Trabajo no conforme.

\* Control de los datos y gestión de la información.

## REQUISITOS RELATIVOS AL SISTEMA DE GESTIÓN

\* Introducción.

\* Opciones.

\* Documentación del sistema de gestión.

\* Control de los documentos del sistema de gestión.

\* Control de registros.

\* Acciones para abordar riesgos y oportunidades.

\* Mejora.

\* Acciones correctivas.

\* Auditorías internas.

\* Revisiones por la dirección.

## REQUISITOS DE ACREDITACIÓN

## DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA