

COMUNICACIÓN EFECTIVA Y GESTIÓN DE CONFLICTOS



Área: General
Modalidad: Presencial
Duración: 12 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

□ Dar a conocer un abanico de herramientas y recursos que se puedan aplicar en la actividad docente y la acción tutorial, para la mejora de la comunicación y la prevención y gestión de conflictos.

CONTENIDOS

1-Claves de una comunicación efectiva

*Comunicación efectiva

La comunicación es la herramienta más poderosa que tenemos para cubrir el resto de necesidades. Es importante mejorarla con nuestros alumnos, las familias y el resto de colegas. Entre los componentes principales de la comunicación destacan:

- * La importancia de la utilización de un Lenguaje Adecuado
- * La diferencia entre Comunicación Verbal y NO Verbal
- * Saber crear un Rapport adecuado
- * Saber dar y recibir Feedback
 - Cómo debemos afrontar una reunión con familias
 - Cómo debemos dar información positiva y negativa a las familias
 - Cómo asimilar recibir información positiva y negativa de las familias
- * Dominar la realización de Preguntas Inteligentes en situaciones difíciles
- * Gestionar conflictos específicos con familias

2-- Recursos para la gestión de conflictos

- * La prevención y gestión de conflictos
- * Competencias en la resolución de un conflicto.
- * Trabajo con Casos Prácticos Reales
 - Caso Práctico 1
 - Caso Práctico 2