

## TRABAJAR CON HUBSPOT



**Área:** General  
**Modalidad:** Presencial  
**Duración:** 16 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

1. Conocer qué es la solución Hubspot y empezar a trabajar con ella adaptando la funcionalidad a las características particulares de un centro de enseñanza.
2. Acompañar a la organización en la puesta en marcha de la solución para que la organización aproveche al máximo las funcionalidades de la solución.

### CONTENIDOS

- 1.- Introducción al concepto de CRM
- 2.- Entorno de trabajo
  - Creación de cuenta
  - Componentes de interface: listas, menús, fichas, cinta de opciones, .
  - Entidades de trabajo ícola
- 3.- Configuración básica
  - Integración con cuenta de correo electrónico
  - Usuarios, propietarios y equipos
- 4.- Gestión de contactos
  - Tipos: Personas, Empresas
  - Fichas, listas, campos estándar, campos personalizados, ...
- 5.- Interacciones con contactos
  - Creación y seguimiento de tareas, citas, correo electrónico o llamadas de teléfono
- 6.- Segmentación de contactos
- 7.- Realizar comunicaciones masivas sobre contactos
- 8.- Creación y personalización de listas y fichas
- 9.- Configuración de servicios prestados: características y precios
  - Acciones formativas
  - Actividades extraescolares
  - Otras actividades
  - Productos varios
  - Otros servicios