

FORMACION INSTITUCIONAL EN SECRETARÍA



Área: General
Modalidad: Presencial
Duración: 2 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

- Mejorar la imagen del centro a través de una buena primera impresión
- Sistematizar la atención a las familias y el proceso de venta
- Obtención de información y datos de contacto
- Incrementar ratio de conversión entre visitas y matrículas

CONTENIDOS

- Atender con éxito a padres cada vez más exigentes
- Argumentario de ventas de nuestro centro y respuestas a preguntas difíciles (Ejercicio práctico)